

PROAKTİF OLMAK VE İNİSİYATİF KULLANMAK

AMAÇ

Risk yönetimi, iş yönetimi ve sorumluluk almak gibi yetkinlikleri geliştirmek, etkili bir şekilde kullanmak.

ODAK NOKTALARI

#Öngörü #Yönetmek #Risk #Kriz #Sorumluluk
#Karar İletişim #Sonuç ve Çözüm Odaklılık

EĞİTİMDEN BEKLENEN SONUÇLAR

Bilir: Proaktif olmanın önemini, sorumluluk almayı, hızlı ve stratejik karar almanın ipuçlarını bilir.

Anlar: Krizlere yol açmamak için risk yönetimi yapmanın önemini anlar. İnisiyatif kullanmanın iş yönetimine etkisini anlar.

Yapar: Engellerini tespit ederek, engelleri ortadan kaldıracak iş planı yapar.

HEDEF KİTLE

İş yönetiminde, zaman yönetiminde ve hedef odaklı çalışan isteyen herkesin katılımına uygundur.

NOT

İÇERİK

- Proaktiflik ve İnisiyatif Kavramları
- Kendimize Sorularla Mini Koçluk
- Proaktif Olmanın ve İnisiyatif Almanın Katkıları
- Yapacaklarımız ve Adımlarımız

EĞİTİM YETKİNLİK İLİŞKİSİ

Davranışsal Yetkinlikler	Proaktif Davranış, Profesyonel Duruş, İletişim
Yönetsel Yetkinlikler	Planlama ve Organizasyon
Mesleki/ Bankacılık Teknik Yetkinlikler	Risk Yönetimi, Hızlı Karar Alma ve Çeviklik Becerisi
Öz-Gelecek Yetkinlikleri	

Uygulama Yeri	Süre	Eğitim Görevlisi
Sanal Sınıf	1 gün	Efsun Yüksel Tunç

Başlangıç Tarihi : 4.04.2024 - Bitiş Tarihi: 4.04.2024

TBB Üyeleri İçin Eğitim Ücreti: ₺ 1.200 - Diğer Kurumlar İçin Eğitim Ücreti: ₺ 1.400

- Fiyatlarımıza KDV Dahildir.

