

### AMAÇ

Eğitimin amacı; ileri Excel kullanım becerisine sahip katılımcıların, karmaşık verileri analiz etme, verileri nihai kullanıcının karar vermesini kolaylaştıracak şekilde, interaktif tablo, grafik ve görsellerle sunma becerilerini geliştirerek, Excel'i hızlı ve etkin biçimde kullanmalarını sağlamaktır.

### ODAK NOKTALARI

#Analiz #İnteraktif Raporlama #Görsellik  
#Fonksiyon Yazım Teknikleri

### EĞİTİMDEN BEKLENEN SONUÇLAR

Bilir:Verileri düzenleyip, analiz etmeyi bilir.

Anlar:Dashboard raporlama tekniklerini anlar.

Yapar:İnteraktif tablo ve grafiklerle etkin raporlar yapar.

### HEDEF KİTLE

İleri düzey Excel bilgisi olan katılımcılara uygundur. Yoğun olarak Excel uygulamasını kullanan, rapor çıktılarını zengin bir görsellikle sunmak isteyen, karar verme aşamasında anlamlı verilere hızlı ve kolay ulaşmayı sağlayacak interaktif raporlara ihtiyaç duyan çalışanlara yöneliktir.

### NOT

Eğitim, bilgisayar uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

- Dashboard Nedir?
- Mantıksal Fonksiyonlar ile Çalışmak
- Arama ve Referans Fonksiyonlarıyla Çalışmak
- Metin Fonksiyonlarıyla Sorunlu Verilerin Düzeltilmesi ve Yeni Veriler Oluşturulmak
- Tarihsel Fonksiyonlarla Çalışmak
- Grafikler
- Pivot Table Oluşturmak
- Power View
- Dashboard Uygulamaları

## EĞİTİM YETKİNLİK İLİŞKİSİ

Davranışsal Yetkinlikler	Merak ve Keşfetme, Analitik Düşünme ve Yaratıcılık
Yönetsel Yetkinlikler	Hızlı Karar Alma ve Çeviklik
Mesleki/ Bankacılık Teknik Yetkinlikler	Raporlama ve Sunum
Öz-Gelecek Yetkinlikleri	

Uygulama Yeri	Süre	Eğitim Görevlisi
TBB Eğitim Merkezi	3 gün	Tugay Eryılmaz

Başlangıç Tarihi : 26.2.2020 - Bitiş Tarihi: 28.2.2020

TBB Üyeleri İçin Eğitim Ücreti: ₺ 1.200 - Diğer Kurumlar İçin Eğitim Ücreti: ₺ 1.380

- Fiyatlarımıza KDV Dahildir.